

Fiche procédure 025

Gérer l'affichage d'un bloc selon le groupe d'utilisateurs

Fiche(s) de la même thématique, disponible(s) sur www.aidel.com

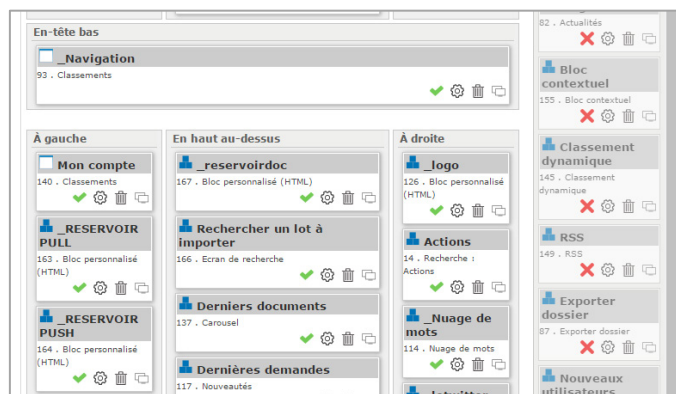
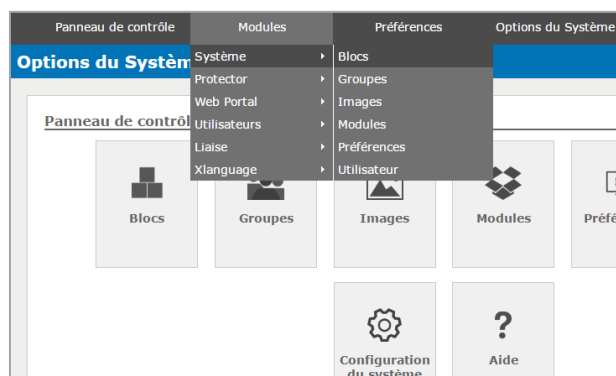
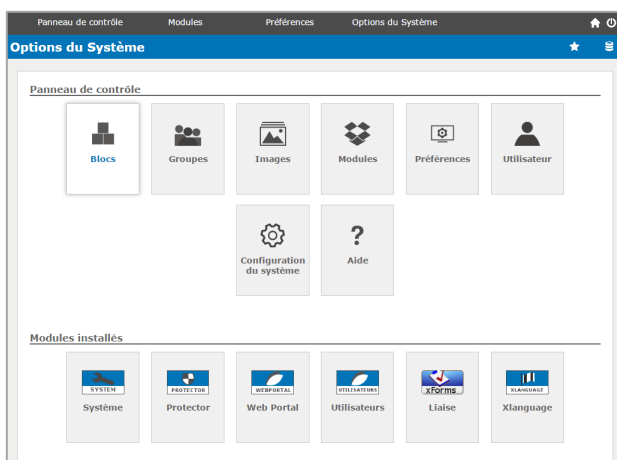
FP017	Ajouter un bloc dans l'administration des blocs
FP020	Définir l'emplacement d'un bloc
FP021	Rendre visible/invisible un bloc en ligne
FP022	Afficher/masquer l'intitulé d'un bloc
FP023	Gérer la présence d'un bloc selon le type de page
FP024	Gérer la présence d'un bloc selon le type d'espace

L'administration des blocs est une représentation maquetée de la structure du portail dans laquelle chaque bloc est au même emplacement que dans la version en ligne. Tous les blocs de l'administration possèdent des propriétés de base à définir auxquelles s'ajoutent leurs propriétés spécifiques.

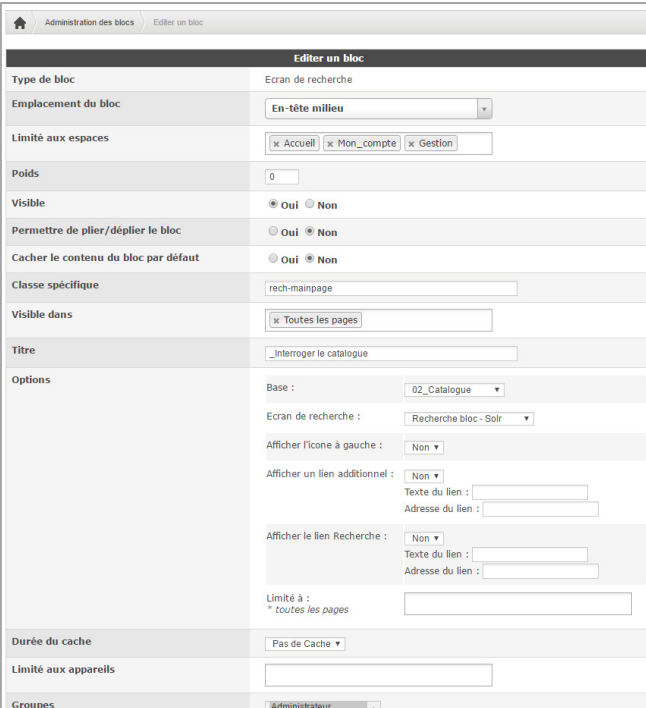
Le groupe d'utilisateurs associé au bloc fait partie des propriétés de base.

Par défaut, un portail dispose de trois groupes utilisateurs : **Administrateur**, **Utilisateurs enregistrés** et **Visiteurs anonymes**.

Backoffice du portail > **BLOCS** ou > Modules > Système > **BLOCS**

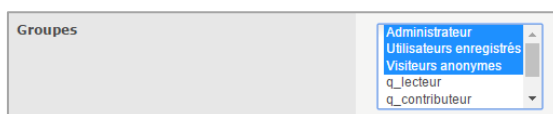


Cliquer sur l'icône « molette »  du bloc pour entrer dans la fenêtre de paramétrage.



Dans le champ **Groupes**, sélectionner le(s) groupe(s) souhaité(s).

Pour ajouter plusieurs groupes : maintenir la touche Maj du clavier tout en sélectionnant les groupes.



Cliquer sur **Valider** en bas de la fenêtre de paramétrage pour enregistrer et fermer.

Exemple avec la zone de recherche
Groupes sélectionnés : **Administrateur ET utilisateurs enregistrés**

Je suis connecté en tant qu'utilisateur **Demo**
= je vois le bloc **Rechercher**.

Je ne suis pas connecté
= je ne vois pas le bloc **Rechercher**.

